Anleitung

Annahme einer elektronischen Beauftragung und Versand eines Kostenvoranschlages mit C@risma /AudaCar II

Version 1.0

Inhalt

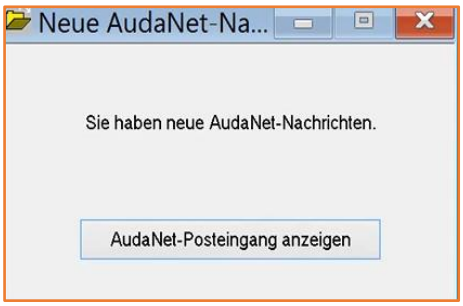
1. Einleitung 2
2. Annahme eine Beauftragung 2
3. Versand eines Kostenvoranschlages 4

1. Einleitung

Das vorliegende Dokument bietet einen kurzen Überblick über die Annahme einer elektronischen Beauftragung und den Versand von Kostenvoranschlägen (KVA), für Beauftragungen der **Provinzial Rheinland Versicherungs AG** in C@risma und AudaCar II.

2. Annahme eine Beauftragung

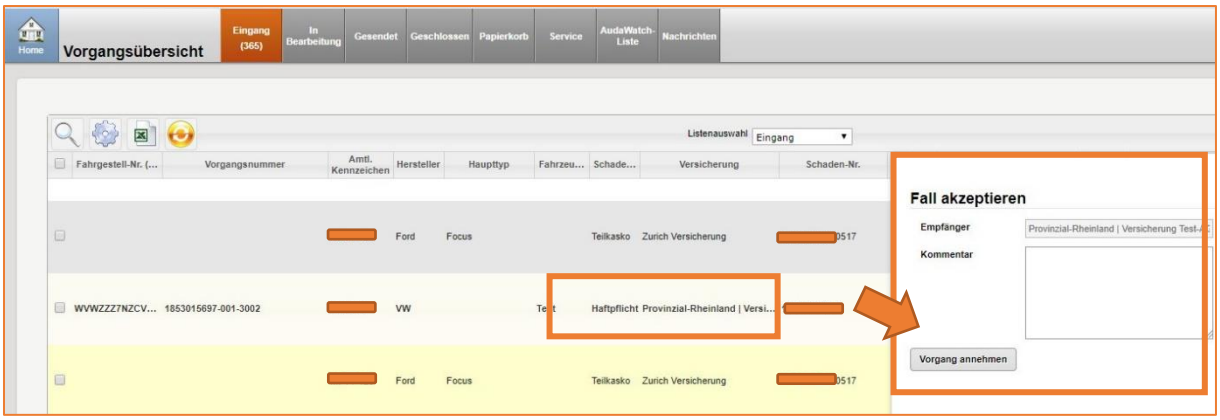
Nach dem Start von C@risma stehen Ihnen zur Auftragserstellung verschiedene Optionen zur Verfügung. So können Sie bspw. Beauftragungen von Versicherungen oder Schadenvermittlern aus Ihrem AudaNet Posteingang abrufen. Sie erhalten direkt in C@risma eine Information zu neuen Nachrichten in Ihrem Posteingang.



Durch einen Klick auf die Schaltfläche **AUDANET POSTEINGANG ANZEIGEN**, gelangen Sie direkt in Ihre Posteingangsliste. Hier sehen Sie alle neuen und noch nicht zur Bearbeitung angenommenen Vorgänge.

Sie erkennen in der Spalte **VERSICHERER**, welche Versicherung den Auftrag verschickt hat.

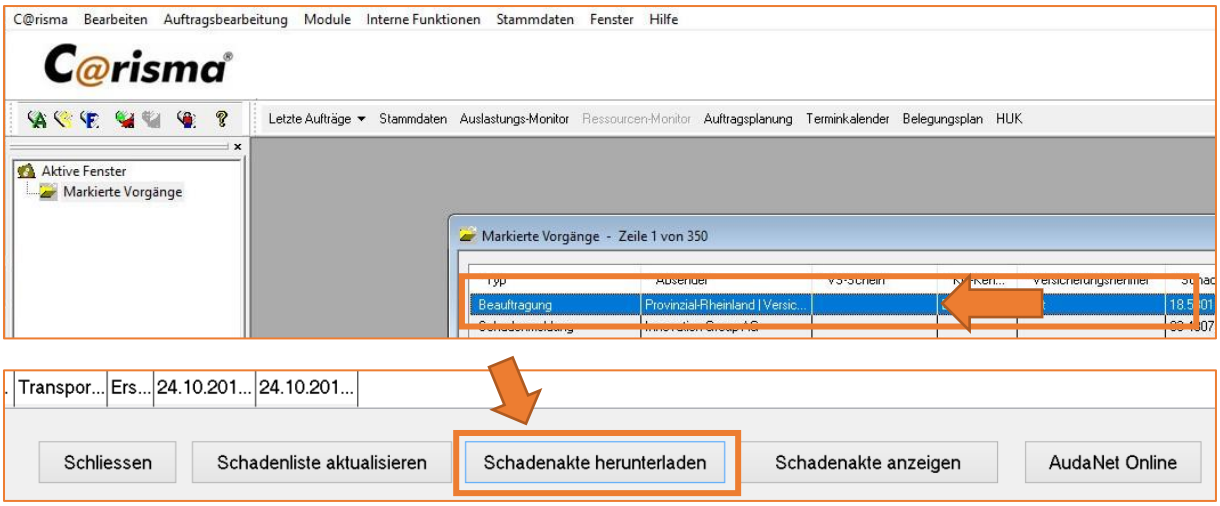
Durch einen Klick auf das Symbol „**DAUMEN HOCH**“ → kann der Vorgang angenommen werden.



Mit einem Klick auf die Schaltfläche **VORGANG ANNEHMEN** wird der Vorgang angenommen und im C@risma /AudaCar II zum Download bereitgestellt.

Schließen Sie danach den AudaNet Posteingang über das Symbol × in der rechten oberen Ecke des Browserfensters. Sie gelangen automatisch zurück in C@risma / AudaCar II.

Die Beauftragung steht nun zum Download in C@risma / AudaCar II bereit und kann durch Betätigung der Schaltfläche **SCHADENAKTE HERUNTERLADEN** in C@risma / AudaCar II übernommen werden.

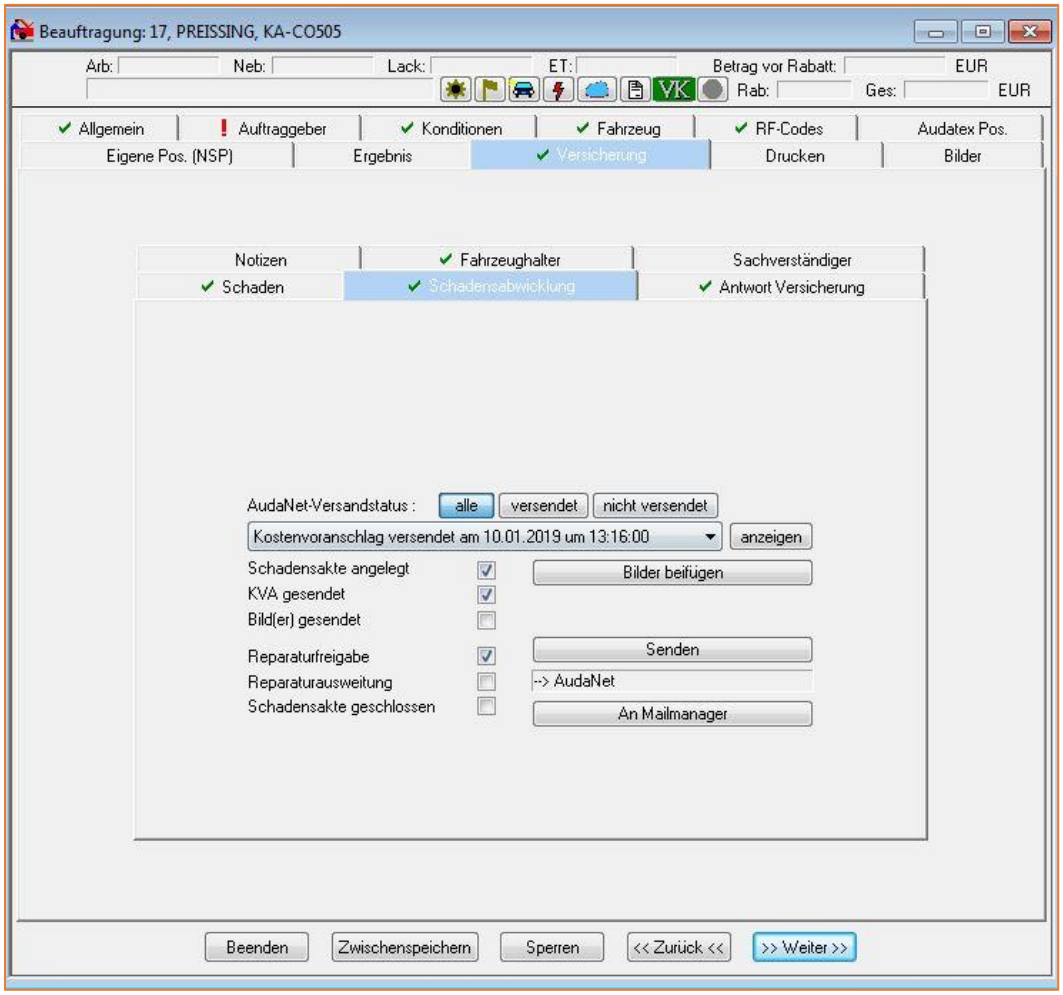
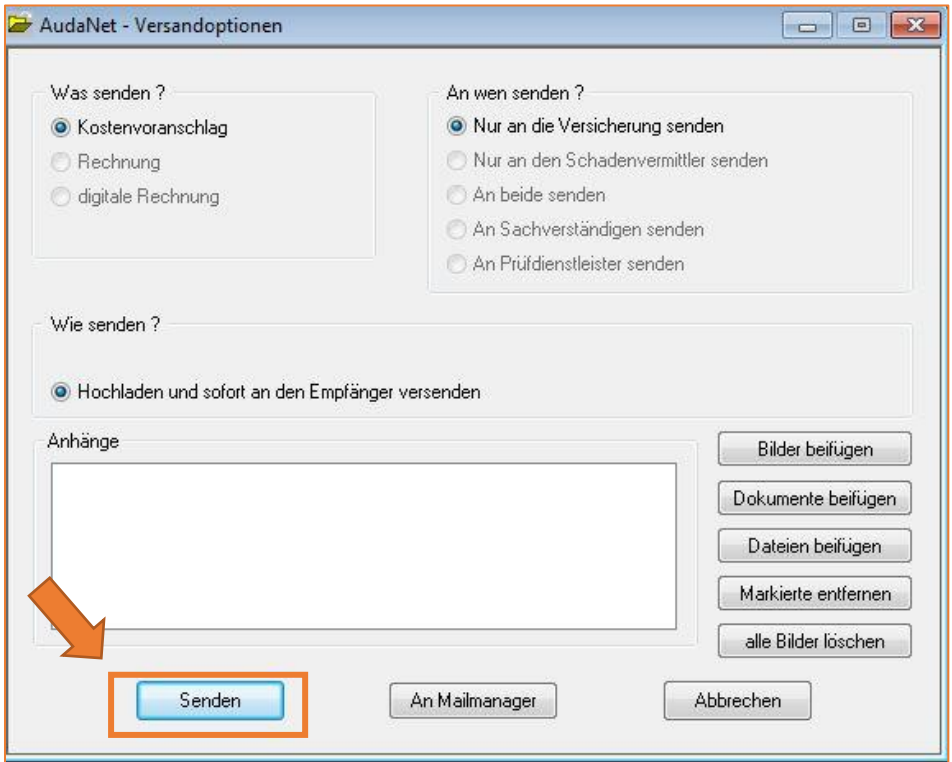


Alle auftragsrelevanten Daten wurden automatisch in den Auftrag übernommen.

Auftragsrelevanten Daten sind bspw.:

- Adressdaten zu Fahrer, Fahrzeughalter usw.
- Daten zur Fahrzeugidentifikation etc.
- Versicherungsdaten wie Art der Versicherung und Versicherungsname
- etc.

Zu Auftragsbearbeitung und Schadenkalkulation fahren Sie bitte in gewohnter Art und Weise fort und ergänzen, insofern notwendig, fehlende Auftragsdaten.

3. Versand eines Kostenvoranschlages

Mit der elektronisch strukturierten Beauftragung wurden alle Versandoptionen automatisch in Ihren Auftrag übernommen.